****

образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

 - Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушения­ми)»;

 - Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 №536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образова­тельную деятельность»;

 - Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2020

№ ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях»;

 - Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.05.2020

№ ВБ-1059/08 «О направлении разъяснений»;

 - Постановлением Правительства Алтайского края от 15.06. 2020 № 270«О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных органи­заций Алтайского края, реализующих образовательные программы начально­го общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»;

 - Приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 20.12.2018 № 1880 «О реализации комплекса мероприятий, направленных на предупреждение дискриминации, насилия, распространения идеологии наси­лия и экстремизма в общеобразовательных организациях, соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних в Алтайском крае на 2019 - 2021 годы»;

 - Приказ Министерства Просвещения России от 21.07. 2022 № 582

* 1. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогиче­ских работников, осуществляющих классное руководство в классе (классе- комплекте), с целью регулирования со­става и содержания выполняемых в пределах данного вида педагогической деятельности действий.

Все, что не предусмотрено настоящим Положением, регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, локальными актами общеобразовательной организации.

* 1. В настоящем Положении использованы следующие термины и оп­ределения:

*классное руководство* - дополнительный вид педагогической деятель­ности, не входящий в должностные обязанности педагогического работника, осуществляемый с его добровольного согласия на условиях дополнительной оплаты, направленный на решение задач воспитания и социализации обу­чающихся;

*воспитание* - деятельность, направленная на развитие личности, созда­ние условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в россий­ском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, обще­ства и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поко­лению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, к природе и окружающей среде;

*класс* - это группа обучающихся, сформированная для освоения одной основной образовательной программы (начального, основного или среднего) общего образования, в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации;

*класс-комплект* - несколько классов, которые принимаются за один класс, независимо от количества обучающихся, а также реализуемых образо­вательных программ, включая адаптированные основные образовательные программы, в целях осуществления классного руководства;

*классный руководитель* - это педагогический работник, осуществляю­щий педагогическую деятельность, направленную на решение задач воспита­ния и социализации обучающихся.

* 1. Педагогический работник назначается классным руководителем в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством.
	2. Координацию работы и непосредственное руководство деятельно­стью педагогического работника, осуществляющего классное руководство, осуществляет координатор по воспитательной работе или иное назначенное руководителем лицо.
	3. Классный руководитель в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Фе­дерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федера­ции, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Феде­рации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Ми­нистерства образования и науки Алтайского края по вопросам образования и воспитания обучающихся, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, электробезопасности и противопожарной защиты, а также ус­тавом и локальными нормативными актами общеобразовательной организа­ции, настоящим Положением.
	4. Свою деятельность классный руководитель выстраивает во взаи­модействии с администрацией Школы, органами государственно-общественного управления общеобразовательной организа­ции, родителями (законными представителями) обучающихся, а также с органами и учреждениями системы про­филактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
1. **Приоритетные задачи деятельности классного руководителя**
	1. Приоритетными задачами деятельности классного руководителя являются:
* создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе (классе-комплекте) путем гуманизации межличностных отношений, форми­рования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, осно­ванного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственно­сти, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;
* формирование у обучающихся, высокого уровня духовно­нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и рос­сийских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
* формирование законопослушного поведения, внутренней позиции лич­ности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности позиции неприятия и противодей­ствия по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью чело­века; культу насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и др.;
* формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общ­ности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пе­ресмотра исторических фактов, в частности, событий и итогов второй миро­вой войны;
* формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.
	1. Условиями успешного решения обозначенных задач являются:
* выбор эффективных педагогических форм и методов достижения ре­зультатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучаю­щихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного ос­воения успешных современных воспитательных практик, непрерывного раз­вития педагогической компетентности;
* реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализа­ции обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;
* взаимодействие с родителями (законными представителями) несовер­шеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей, методах огра­ничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причи­няющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинте­ресованного отношения семьи к воспитанию детей;
* обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого ребенка в области образования посредством взаимодействия с членами педа­гогического коллектива Школы, органами соци­альной защиты, охраны правопорядка и т.д.;
* участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
	1. Специфика осуществления классного руководства состоит в том, что воспитательные цели и задачи реализуются соответствующим педагоги­ческим работником как в отношении каждого обучающегося, так и в отноше­нии класса (класса-комплекта) как микросоциума. Классному руководителю необходимо учитывать индивидуальные возрастные и личностные особенно­сти, образовательные запросы, состояние здоровья, семейные и прочие усло­вия жизни обучающихся, а также характеристики класса (класса-комплекта) как уникального ученического сообщества с определенными межличностны­ми отношениями и групповой динамикой.

Действия, относящиеся к анализу, планированию, организации, кон­тролю процесса воспитания и социализации, координирующие действия, яв­ляются вспомогательными для достижения педагогических целей и результа­тов, а не смыслом и главными функциями, связанными с классным руково­дством.

Направленность и содержание приоритетных воспитательных задач, связанных с классным руководством, зависят от конкретных условий дея­тельности Школы.

1. **Права, обязанности и ответственность классного руководителя**
	1. Классный руководитель имеет следующие права:
* определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельно­сти, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС общего образования, с учетом специфики деятельности Школы;
* вносить на рассмотрение администрации Школы, педагогического совета, органов государственно-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности, как от своего имени, так и от имени обучающихся класса (класса-комплекта), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
* участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов Школы в части организации воспитательной дея­тельности в общеобразовательной организации и осуществлении контроля ее качества и эффективности;
* самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;
* использовать (по согласованию с администрацией Школы) инфраструктуру общеобразовательной организации при проведении мероприятий с классом (классом-комплектом);
* получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления общеобразовательной организации для реализации задач по классному руководству;
* приглашать в Школу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением классного руководства;
* давать обязательные распоряжения обучающимся своего класса (клас­са-комплекта) при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;
* посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся класса (класса-комплекта);
* защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репу­тацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администра­ции Школы, родителей (законных представите­лей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;
* повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством;
* получать информацию об обучающихся своего класса (класса- комплекта);
* самостоятельно планировать воспитательную работу с классным кол­лективом, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы, инди­видуальные программы работы с детьми и их родителями (законными пред­ставителями) на основе ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования, ФГОС среднего общего образования, ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными воз­можностями здоровья, ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (ин­теллектуальными нарушениями), с учетом контекстных условий деятельно­сти, определять формы проведения классных мероприятий;
* организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприяти­ях, согласовывать с администрацией общеобразовательной организации уча­стие третьих лиц в мероприятиях вверенного класса (класса-комплекта);
* получать информацию о внешней оценке своей деятельности как руко­водителя класса (класса-комплекта);
* предоставлять информацию о деятельности вверенного класса (класса- комплекта) для размещения в публичном пространстве с целью повышения престижа класса (класса-комплекта) и общеобразовательной организации с согласия родителей (законных представителей) и администрации Школы;
* творчески применять новые методы, формы, приемы воспитания, спо­собствующие реализации программы воспитания, транслировать свой опыт педагогическому сообществу, в том числе посредством интернет-ресурсов (сайта Школы, личного сайта, блога);
* участвовать в работе органов самоуправления Школы: педагогического совета, Совета школы и т.д., принимать уча­стие в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с дея­тельностью по классному руководству;
* знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в Школе, давать по ним объясне­ния.
	1. Классный руководитель выполняет следующие обязанности:

3.2.1. Инвариантная часть обязанностей классного руководителя пред­ставляет собой обязательный минимум содержания деятельности независимо от специфики условий функционирования Школы и содержит следующие блоки:

1. Личностно ориентированная деятельность по воспитанию и социа­лизации обучающихся в классе (классе-комплекте), включая:
* организацию индивидуальной работы с обучающимися через изучение особенностей, интересов, способностей, обучающихся и содействие их реа­лизации;
* анализ личностных и образовательных результатов обучающихся в их динамике, отражающих российскую гражданскую идентичность, патрио­тизм, гражданскую позицию как активного и ответственного члена россий­ского общества, готовность к служению Отечеству и его защите; сформированность научного мировоззрения; готовность к образованию, самостоятель­ной деятельности; толерантное сознание и поведение в поликультурном ми­ре; нравственное сознание и поведение; эстетическое отношение к миру; принятие ценностей здорового и безопасного образа жизни; ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью; осознанный выбор будущей профессии; сформированность экологического мышления; ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанно­го принятия ценностей семейной жизни и на основе этого построение траек­тории личностного развития;
* содействие в оказании социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим про­блемы в обучении;
* осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося класса (класса-комплекта), в том числе детей с ОВЗ и/или испытывающих трудности в обучении и социализации, на основе изучения его психофизио­логических особенностей, социально-бытовых условий жизни и социокуль­турной ситуации развития ребёнка в семье;
* содействие в выявлении несовершеннолетних, находящихся в соци­ально опасном положении, а также не посещающих или систематически про­пускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных орга­низациях, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образо­вания, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успевае­мости, выяснения причины пропусков учебных занятий и опозданий;
* содействие в выявлении семей, находящихся в социально опасном по­ложении, и оказании им помощи в обучении и воспитании детей;
* содействие повышению дисциплинированности и академической ус­пешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контро­ля посещаемости и успеваемости;
* обеспечение включенности всех обучающихся в воспитательные меро­приятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и со­циализации, в том числе содействие их занятости в общедоступных спортив­ных секциях, технических и иных кружках, клубах;
* проведение мероприятий, направленных на формирование законопос­лушного поведения несовершеннолетних; профилактику наркотической и ал­когольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;
* содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с исполь­зованием возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ, включенности в реализацию социальных и образовательных проектов во внеурочное и каникулярное вре­мя;
* выявление и поддержку талантливых обучающихся, а также обучаю­щихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, находящихся в период адаптации в коллективе и нуждающихся в социально-психолого- педагогической помощи;
* формирование навыков информационной безопасности; использование дистанционного контакта с помощью вспомогательных средств (телефон, школьный портал, АИС «Сетевой город», [WhatsApp и др.) с обучаю­щимися, их родителями, с социальными партнерами.](https://www.whatsapp.com/?lang=ru" \t "_blank)
1. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуще­ствляемая с классом (классом-комплектом) как социальной группой, вклю­чая:
* проектирование стратегии и тактики воспитательной работы с обу­чающимися, в том числе находящимися в трудной жизненной ситуации, со­циально опасном положении с учётом рабочей программы воспитания и ка­лендарного плана воспитательной работы Школы;
* реализацию цели и задач программы воспитания Школы соответствующего уровня обучения через различные формы индивидуальной и коллективной работы;
* планирование и реализацию воспитательной работы в классе (классе- комплекте) по модулям, включенным в рабочую программу воспитания шко­лы (классного руководителя);
* изучение и анализ характеристик класса (класса-комплекта) как малой социальной группы (состояния психологического климата в классе (классе- комплекте)), особенностей межличностных и межгрупповых отношений, влияние школьной среды, ценностных ориентиров);
* проведение команднообразующих мероприятий на сплочение коллек­тива класса (класса-комплекта), благоприятного микроклимата в классе (классе-комплекте); формирование и регулирование межличностных отно­шений обучающихся в классе (классе-комплекте);
* вовлечение обучающихся класса (класса-комплекта) в традиционные общешкольные мероприятия, организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включен­ность в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образова­тельных проектов;
* формирование и развитие навыков успешной социализации, готовности к жизнедеятельности в современном мире, навыков жизнестойкости, законо­послушного поведения;
* содействие в получении обучающимися дополнительного образования посредствам включения в различные творческие объединения по интересам (кружки, секции, клубы, научные общества и пр.) как в общеобразовательной организации, так и в учреждениях дополнительного образования, иных уч­реждениях;
* профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском кол­лективе, профилактике рискованного и суицидального поведения обучаю­щихся, буллинга, моббинга, наркомании, токсикомании, алкоголизма, вовле­чения в криминальную субкультуру;
* выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозы физическому и психическому здоровью обучающихся;
* организацию с обучающимися класса (класса-комплекта) мероприятий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, обучению правилам техники безопасности, противопожарной безопасности, правилам поведения в экстремальных ситуациях, по предупреждению травматизма, дорожно- транспортных происшествий;
* обеспечение оперативного обмена информацией и своевременного ин­формирования всех участников образовательных отношений, в том числе в условиях удалённого обучения с учётом возможностей образовательной ор­ганизации и семей обучающихся;
* участие в организации питания обучающихся.
1. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающих­ся, включая:
* организацию взаимодействия с родителями (законными представите­лями) обучающихся с целью регулирования отношений между ними, адми­нистрацией школы и учителями-предметниками, оказание им консультатив­ной поддержки в вопросах воспитания обучающихся;
* привлечение родителей (законных представителей) к участию в обра­зовательном процессе, проведение совместных мероприятий обучающихся и родителей (законных представителей);
* изучение и анализ условий и характеристик семейного воспитания ка­ждого обучающегося, при необходимости организация помощи специалистов (учителя, педагога-психолога, логопеда, социального педагога, органы опеки и т.д.) в обучении и воспитании детей; профилактическая работа по противо­действию жестокому обращению с детьми в семье;
* регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, о текущей успеваемости детей, их успехах и проблемах, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса (класса-комплекта);
* взаимодействие с родительской общественностью класса (класса- комплекта);
* регулярное проведение родительских собраний в классе (классе- комплекте), в соответствии с планом работы Школы и планом работы педагогического работника, осуществляющего класс­ное руководство.
1. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:
* взаимодействие классного руководителя с учителями учебных предме­тов, направленное на формирование единства мнений и требований педаго­гов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;
* проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса (класса-комплекта) и интеграцию воспитательных влияний на школьников; и по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и класса (класса-комплекта) в целом;
* взаимодействие с педагогом-психологом и пе­дагогами дополнительного образования по вопросам развития личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе класса (класса-комплекта), построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития, в том числе несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовер­шеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
* взаимодействие с учителями учебных предметов и педагогами допол­нительного образования по вопросам развития индивидуальности обучаю­щихся, раскрытия потенциальных способностей, оказания обучающимся своевременной помощи в учебе, внедрения в образовательный процесс здо­ровьесберегающих технологий, в том числе посредством включения их в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творче­скую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физ­культурно-спортивную, игровую и др.;
* взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией Школы по вопросам профилактики девиантного поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, на­силия, травли в детском коллективе; реализации программы и методик, на­правленных на формирование законопослушного поведения несовершенно­летних;
* привлечение учителей-предметников к участию в родительских собра­ниях класса (класса-комплекта) для объединения усилий в деле обучения и воспитания детей.
1. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимо­действии с социальными партнерами, включая:
* участие в организации мероприятий по различным направлениям вос­питания и социализации обучающихся, в том числе комплексной поддержки детей из групп риска, с привлечением работников социальных служб, право­охранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнитель­ного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса;
* участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся.
1. Ведение и составление следующей документации:
* Воспитательный план работы, согласованный с рабочей программой воспитания и ка­лендарным планом воспитательной работы Школы;
* Характеристику обучающихся (по запросу)
1. Вариативная часть деятельности по классному руководству само­стоятельно формируется классным руководителем в зависимости от специфики деятельности Школы.

Вариативная часть обязанностей классного руководителя может отра­жать:

особые цели и задачи духовно-нравственного воспитания обучающихся в общеобразовательной организации, связанные с трансляцией и поддержкой развития национальной культуры, сохранением родного языка; виды, формы и содержание деятельности по вариативным модулям Пример­ной программы воспитания: «Ключевые общешкольные дела», «Детские об­щественные объединения», «Школьные медиа», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Организация предметно-эстетической среды»;

дополнительные задачи, непосредственно связанные с классным руко­водством по развитию учебной мотивации у обучающихся, координации ра­боты учителей-предметников, вовлечению семьи в образовательную дея­тельность обучающихся в общеобразовательной организации с устойчиво низкими результатами обучения и работающей в сложном социальном кон­тексте;

выполнение дополнительной работы, непосредственно связанной с классным руководством;

выполнение требований ФГОС для обучающихся, осваивающих адап­тированные основные общеобразовательные программы.

Классному руководителю запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к при­нятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об ис­торических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противореча­щим Конституции Российской Федерации.

Классный руководитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

1. Порядок назначения и материальное стимулирование педагогического работника, осуществляющего классное руководство
	1. Образовательная организация заключает с педагогическим работ­ником дополнительное соглашение к трудовому договору об осуществлении дополнительного вида педагогической деятельности - классного руково­дства, в котором устанавливаются срок, в течение которого педагогический работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание (обязан­ности) и объем (количество классов (классов-комплектов)), размер оплаты за выполнение дополнительной работы.

Классное руководство не входит в должностные обязанности педагоги­ческого работника и подлежит дополнительной оплате.

На основании дополнительного соглашения к трудовому договору пе­дагогического работника издается приказ о на­значении его классным руководителем.

Денежное вознаграждение выплачивается в размере 5000 (пять тысяч) рублей ежемесячно за классное руководство педагогическим работникам Школы, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

В соответствии с Разъяснениями Министерства просвещения Россий­ской Федерации по применению законодательства Российской Федерации при осуществлении выплаты денежного вознаграждения за классное руково­дство педагогическим работникам общеобразовательных организаций (пись­мо от 28.05.2020 № ВБ-1159/08) педагогические работники могут осуществ­лять классное руководство с выплатой соответствующего денежного возна­граждения не более чем в двух классах (классах-комплектах). При этом дея­тельность педагогического работника по классному руководству и в одном, и во втором классе осуществляется только с его письменного согласия с уста­новлением денежного вознаграждения в размере 5000 (пять тысяч) рублей за каждый из двух классов (классов-комплектов).

Денежное вознаграждение в размере 5000 (пять тысяч) рублей выпла­чивается педагогическому работнику Школы за классное руководство в классе, а также в классе-комплекте, который прини­мается за один класс, независимо от количества обучающихся, а также реали­зуемых общеобразовательных программ, включая адаптированные общеоб­разовательные программы. Денежное вознаграждение не зависит от объема педагогической нагрузки (продолжительности рабочего времени) педагоги­ческого работника.

Деятельность по классному руководству осуществляется педагогиче­ским работником в пределах установленной статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации продолжительности рабочего времени.

Введение должности классного руководителя взамен суммирования денежного вознаграждения и иных выплат, предназначенных для оплаты классного руководства, не допускается.

Выплата денежного вознаграждения за классное руководство в размере 5000 (пять тысяч) рублей из средств федерального бюджета осуществляется дополнительно к выплате (доплате) за классное руководство, установленной из бюджета Алтайского края, снижение размера которой не допускается.

Порядок и условия выплат за классное руководство из средств бюджета субъекта Российской Федерации устанавливаются нормативными правовы­ми актами по оплате труда (для государственных общеобразовательных ор­ганизаций - нормативными правовыми актами Алтайского края; для муни­ципальных общеобразовательных организаций - муниципальными норма­тивными правовыми актами). Размеры ежемесячных выплат за осуществле­ние классного руководства устанавливаются локальными актами образова­тельных организаций.

Осуществление педагогическими работниками классного руководства с выплатой денежного вознаграждения в размере 5000 (пять тысяч) рублей за каждый класс (класс-комплект), а также с дополнительной выплатой (допла­той) из средств Алтайского края, относится к существенным условиям тру­дового договора педагогического работника. При надлежащем осуществле­нии классного руководства внесение каких-либо изменений в трудовой дого­вор без согласия педагогического работника не допускается.

* 1. Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника и выплачивается педа­гогическому работнику одновременно с выплатой заработной платы; учиты­вается при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, как и другие доходы налогоплательщика, полученные им как в денеж­ной, так и в натуральной форме, при определении отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной не­трудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное стра­хование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболе­ваний; а также для расчета заработной платы работников организаций, рас­положенных в местностях с особыми климатическими условиями.

Отчисления по страховым взносам на обязательное пенсионное страхо­вание, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материн­ством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на про­изводстве и профессиональных заболеваний; а также начисление районного коэффициента при выплате за классное руководство в размере 5000 (пять ты­сяч) рублей осуществляется за счет средств федерального бюджета.

* 1. В соответствии с подпунктом «м» пункта 2 Положения об особен­ностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного поста­новлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», денежное вознаграждение за классное руководство учитывается при исчислении сред­него заработка для оплаты ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусков, ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, в том числе в связи с обучением, при выплате компенсации за неиспользованный отпуск, при сохранении среднего заработка для получения дополнительного профес­сионального образования (повышения квалификации), в других случаях ис­числения среднего заработка.

Денежное вознаграждение за классное руководство учитывается при исчислении пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам. Аналогичный порядок применяется также при определении размера пособия по временной нетрудоспособности за первые 3 дня временной не­трудоспособности, выплачиваемого за счет средств работодателя.

* 1. При недостаточном количестве педагогических работников или при от­сутствии желания у отдельных из них осуществлять классное руководство на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено классное руководство в двух классах (классах-комплектах). Классное руководство может быть также возложено на одного педагогиче­ского работника в двух классах (классах-комплектах) временно в связи с за­меной длительно отсутствующего другого педагогического работника по бо­лезни или другим причинам.

В случае необходимости классное руководство может также осуществ­ляться учителями из числа руководителей и других работников общеобразо­вательной организации, ведущих учебные занятия в данном классе (классе- комплекте).

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся общеобразовательных организаций, а также периоды от­мены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно- эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым и ежегодным дополни­тельным оплачиваемым отпуском педагогического работника, являются для работника рабочим временем.

За время работы в указанные периоды оплата труда педагогического работника производится из расчета заработной платы, установленной при та­рификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приоста­новки) для обучающихся занятий по указанным выше причинам с учетом де­нежного вознаграждения в размере 5000 рублей и других выплат за классное руководство.

1. Механизмы нематериального стимулирования педагогического ра­ботника, осуществляющего классное руководство
	1. Механизмы системы нематериального стимулирования формиру­ются органами исполнительной власти Алтайского края, органами местного самоуправления и непосредственно общеобразовательной организацией, а также определяются в коллективных соглашениях, коллективном договоре общеобразовательной организации по следующим направлениям:
		1. организационное стимулирование, направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руково­дства, включая:

создание эффективных механизмов взаимодействия всех субъектов воспитательной деятельности между собой и администрацией Школы;

создание системы наставничества и организацию методического объе­динения педагогических работников, осуществляющих классное руково­дство;

организацию рабочих мест для педагогических работников с учетом дополнительных задач по классному руководству;

* + 1. социальное стимулирование, предполагающее к привлечению принятия решений, участию в управлении коллективом, делегирование важ­ных полномочий и создание условий для профессионального развития и рос­та, включая:

наделение полномочиями и статусом наставника, руководителя мето­дического объединения педагогических работников, осуществляющих класс­ное руководство;

предоставление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства с целью развития личностной и профессиональной самореализа­ции;

предоставление возможности повышения квалификации, участия в стажировках, вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера;

* + 1. психологическое стимулирование, предполагающее использова­ние разных механизмов создания благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, в том числе, с учетом интересов всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство, включая:

создание механизмов разрешения и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в общеобразовательной организации;

организацию консультаций и создание условий для психологической разгрузки и восстановления в общеобразовательной организации или вне ее для профилактики профессионального выгорания в связи с осуществлением педагогическим работником классного руководства;

* + 1. моральное стимулирование, обеспечение потребности в уважении со стороны коллектива, администрации общеобразовательной организации, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству, включая:

публичное признание результатов труда педагогического работника, осуществляющего классное руководство, в виде благодарности с занесением в трудовую книжку, награждения почетными грамотами и благодарственными письмами различного уровня,;

размещение информации об успехах социально-значимой деятельности педагогического работника, осуществляющего классное руководство, в средствах массовой информации и на официальных сайтах общеобразовательной организации и учредителя общеобразовательной организации;

информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением педагогическим работником классного руководства;

организацию школьных, муниципальных, краевых конкурсов для выявления лучших педагогических работников, осуществляющих классное руководство, установление баннеров с фотографиями победителей на улицах населенных пунктов сельских районов, городских округов