

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Большепанюшевская средняя общеобразовательная школа»  
Алейского района Алтайского края

УТВЕРЖДАЮ  
директор школы  
Миллер С.Д.  
Приказ № 66-о  
от «30» августа 2024г

Рабочая программа  
учебного курса «Язык в речевом общении»  
для 8 класса  
основного общего образования  
на 2024 - 2025 учебный год.

Составитель: Антюфьева Ольга Николаевна  
учитель русского языка и литературы,  
высшая квалификационная категория

с. Большепанюшево

2024 год

## **Пояснительная записка**

Рабочая программа учебного курса «Язык в речевом общении» для 8 класса составлена на основе авторской Программы факультативных, элективных курсов по русскому языку/ Под редакцией С.И. Львовой. В кн. Настольная книга учителя русского языка. 5-11 классы. М.: Эксмо, 2007.

Данная рабочая программа разработана с учетом:

- требований федерального государственного стандарта основного общего образования;
- объема часов учебной нагрузки, определенного учебным планом школы,
- запроса интересов учащихся.

Программа предусматривает углубленное изучение языковых средств, с помощью которых можно наиболее точно и правильно передавать смысл устного или письменного высказывания в разных ситуациях общения. В связи с этим основное внимание на занятиях данного курса уделяется формированию системы коммуникативных умений и навыков, которые дают возможность овладеть секретами эффективного общения. Школьники учатся осознанному выбору и организации языковых единиц для коммуникативного совершенствования речевого высказывания.

### **Цели и задачи:**

- овладение системой знаний, языковыми и речевыми умениями и навыками, развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности в речевом самосовершенствовании, овладение важнейшими общеучебными умениями и универсальными учебными действиями, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности, самообразования;

- развитие способности опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать и оценивать языковые факты, обогащение активного словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических средств, совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности, развитие умений стилистически корректного использования лексики и фразеологии русского языка;

- развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, развитие речевой культуры, овладение правилами использования языка в разных ситуациях общения, нормами речевого этикета.

## Место учебного предмета в учебном плане

Рабочая программа предназначена для изучения русского языка в речевом общении в 8 классе на базовом уровне и отводит 34 часа для изучения учебного курса.

Сроки реализации программы в 8 классе со 02.09.2024 года по 25.51.5.2025 года.

## Содержание учебного курса

**Особенности письменного общения (5 ч)** Устное и письменное общение между людьми. Возникновение и развитие письма как средства общения. Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (буквы, знаки препинания, дефис, пробел); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. п. Основные требования к содержанию и языковому оформлению письменного высказывания. Особенности речевого этикета при письменном дистанционном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.). Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

**Роль орфографии в письменном общении (18 ч)** Возможности орфографии для более точной передачи смысловой стороны речи. Разделы русской орфографии и принципы написания. Звукобуквенные орфограммы и морфологический принцип написания. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного, дефисного и раздельного написания. Смысловый анализ при выборе строчной и прописной буквы. Основные правила графического сокращения слов и использование этих правил в практике современного письма.

**Роль пунктуации в письменном общении (11ч)** Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации — расчленять письменную речь для облегчения её понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Смысловая роль знаков препинания. Структура предложения и пунктуация. Интонация и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения. Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте. Способы оформления на письме прямой речи. Цитирование. Справочники по русскому правописанию; работа с ними.

## Планируемые результаты освоения учебного курса

### Личностные результаты:

- 1) понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа; определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности; его значения в процессе получения школьного образования;
- 2) осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;
- 3) достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

### Метапредметные результаты:

- 1) владение всеми видами речевой деятельности:  
адекватное понимание информации устного и письменного сообщения;  
владение разными видами чтения;  
адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров;  
способность извлекать информацию из разных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета;  
умение свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой;  
овладение приемами отбора и систематизации материала на определенную тему;  
умение вести самостоятельный поиск информации, ее анализ и отбор;  
умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;  
способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, а также оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;  
умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью свернутости;  
умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;  
способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;

владение разными видами монолога и диалога; соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения; способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; способность оценивать свою речь с точки зрения ее содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; умение совершенствовать и редактировать собственные тексты; умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладами;

2) применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам, применять полученные знания, умения и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках иностранного языка, литературы и др.);

3) коммуникативно-целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какой-либо задачи, участия в спорах, обсуждениях; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

### **Предметные результаты:**

1) представление об основных функциях языка, о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения, о связи языка и культуры народа, о роли родного языка в жизни человека и общества;

2) понимание места родного языка в системе гуманитарных наук и его роли в образовании в целом;

3) усвоение основ научных знаний о родном языке; понимание взаимосвязи его уровней и единиц;

4) освоение базовых понятий лингвистики: лингвистика и ее основные разделы; язык и речь, речевое общение, речь устная и письменная; монолог, диалог и их виды; ситуация речевого общения; разговорная речь, научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы; жанры научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи; функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение); текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;

5) овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими,

пунктуационными), нормами речевого этикета; использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;

6) распознавание и анализ основных единиц языка, грамматических категорий языка, уместное употребление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;

7) проведение различных видов анализа слова (фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения, многоаспектного анализа с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функциональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;

8) понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;

9) осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.

### Тематическое планирование учебного курса

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов
1.	<i>Особенности письменного общения</i>	<i>5 часов</i>
2.	<i>Роль орфографии в письменном общении</i>	<i>18 часов</i>
3	<i>Роль пунктуации в письменном общении</i>	<i>11 часов</i>
<i>ИТОГО</i>		<i>34 часа</i>

### Тематическое (поурочное) планирование 8 класс

№ урока	№ урока в разделе	Тема урока
<b>Особенности письменного общения (5 ч)</b>		
1	1	Устное и письменное общение между людьми. Возникновение и развитие письма как средства общения.
2	2	Особенности письменной речи:
3	3	Основные требования к содержанию и языковому оформлению письменного высказывания

4	4	Особенности речевого этикета при письменном дистанционном общении
5	5	Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.
<b>Роль орфографии в письменном общении (18 ч)</b>		
6	1	Возможности орфографии для более точной передачи смысловой стороны речи.
7	2	Разделы русской орфографии и принципы написания
8	3	Звукобуквенные орфограммы и морфологический принцип написания.
9	4	Звукобуквенные орфограммы и морфологический принцип написания.
10	5	Орфограммы в приставках
11	6	Орфограммы в корне слова
12	7	Орфограммы в корне слова
13	8	Орфограммы в суффиксах
14	9	Орфограммы в окончаниях.
15	10	Практикум. Орфография.
16	11	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного, дефисного и раздельного написания
17	12	Правописание сложных существительных
18	13	Правописание сложных прилагательных
19	14	Слитное, дефисное и раздельное написаний наречий
20	15	Слитное, дефисное и раздельное написаний наречий
21	16	Слитное, дефисное и раздельное написаний наречий
22	17	Смысловой анализ при выборе строчной и прописной буквы.
23	18	Основные правила графического сокращения слов и использование этих правил в практике современного письма.
<b>Роль пунктуации в письменном общении (11ч)</b>		
24	1	Некоторые сведения из истории русской пунктуации.
25	2	Основное назначение пунктуации.
26	3	Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный
27	4	Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный
28	5	Смысловая роль знаков препинания.

29	6	Структура предложения и пунктуация. Интонация и пунктуация.
30	7	Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения
31	8	Знаки препинания в конце предложения; знаки препинания внутри простого предложения
32	9	Знаки препинания между частями сложного предложения;
33	10	Знаки препинания при передаче чужой речи, Цитирование.
34	11	Справочники по русскому правописанию; работа с ними.

### **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:**

1. Поурочные разработки по русскому языку для 8 класса/ сост. Беляева О.В., Доценко О.А. М., Вако, 2009.

3. Русский язык. Контрольно-измерительные материалы. 8 класс/ сост. Егорова Н.В. М., Вако, 2010.

4. Русский язык. 8 класс. Тематические тесты по программе М.Т.Баранова, Т.А.Ладыженской и др. / сост. Мальцева Л.И. Ростов-на-Дону, 2012.

### **Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Доска учебная, ноутбук, мультимедийный проектор, колонки, экран, мышь. Таблицы, схемы, папки.

Словарь орфографический, словарь строения слов, словарь антонимов, грамматико-орфографический словарь, словарь синонимов, толковый словарь русского языка, орфоэпический словарь.



